

«Утверждаю»  
Генеральный директор  
ООО «ЦПО Навигатор»

*И.В. Балашова*  
И.В. Балашова  
«11» *сентября* 2016 г.



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
"ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"НАВИГАТОР"  
ИНН 5006014733  
ОГРН 1155032009362  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ \* г. КРАСНОЗНАМЕНСК

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ, УЧЕБНЫМИ  
ПОСОБИЯМИ И ДРУГОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ  
ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

г. Одинцово  
2016 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Целью настоящего положения является создание условий для максимального обеспечения учебной и методической литературой обучающихся в ООО «ЦДПО Навигатор» (далее – Автошкола), осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины.

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕБНОГО ФОНДА АВТОШКОЛЫ**

2.1. Комплектование учебного фонда происходит на основе Федеральных перечней учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ для использования в образовательном процессе.

2.2. Фонд учебной и методической литературы в Автошколе комплектуется на полученные доходы от платной образовательной деятельности, а также иных средств (учебники, полученные в дар).

2.3. Процесс работы по формированию фонда учебной и методической литературы включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях в качестве учебников для подготовки водителей автотранспортных средств;

- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию по программам обучения;

- составление списка заказа учебников и учебных пособий по мере требования;

- покупка учебников через торговую сеть.

2.4. Непосредственное руководство и контроль за работой по созданию и своевременному пополнению библиотечного фонда учебников и учебных пособий осуществляет генеральный директор Автошколы.

2.5. Автошкола обеспечивает обучающихся учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

## **3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛЬЗУЮЩИХСЯ УЧЕБНЫМ ФОНДОМ АВТОШКОЛЫ**

3.1. Обучающийся имеет право:

- пользоваться учебниками из учебного фонда Автошколы;

- получать необходимую информацию о числе учебников, имеющихся в учебном фонде Автошколы;

- получать во временное пользование из учебного фонда Автошколы учебники и учебные пособия;

- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к генеральному директору Автошколы.

3.2. Обучающийся обязан:

- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученными из учебного фонда Автошколы (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страницы и т.д.);

- возвращать в библиотеку учебники в строго установленные сроки.

## **4. СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ**

4.1. Обучающиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников и учебных пособий, полученных из учебного фонда Автошколы. При утрате и (или) неумышленной порче учебника или учебного пособия заменить их такими же, признанными библиотекой равноценными. При невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость.